



## AUDITÓRIO MUNICIPAL ANTÓNIO SILVA – UTILIZAÇÃO DO EQUIPAMENTO DE LUZ, SOM E INFORMÁTICO

### TERMO DE RESPONSABILIDADE

Entidade \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_

Código-Postal \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ nº de telefone \_\_\_\_\_ fax nº \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ telemóvel de contacto \_\_\_\_\_

Técnico responsável \_\_\_\_\_

Bilhete de Identidade nº \_\_\_\_\_ datado de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ emitido pelo Arquivo de Identificação de \_\_\_\_\_ ou Cartão de Cidadão nº \_\_\_\_\_ válido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ou Passaporte nº \_\_\_\_\_ emitido por \_\_\_\_\_

Habilitação ou Carteira Profissional nº \_\_\_\_\_ (caso exista), responsabiliza-se por todos os danos ou avarias eventualmente causados no equipamento municipal, ao abrigo do nº 1 e nº2 do artigo 23º do Regulamento de Organização, Funcionamento e Utilização do Auditório Municipal António Silva.

Sintra, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

O Responsável

\_\_\_\_\_

IMP.PS.01.619.01