



REQUERIMENTO DE RECUPERAÇÃO OU RESTITUIÇÃO DE ANIMAL

(nº _____ SM)

Exmº Sr. Presidente da Câmara Municipal de Sintra

(Nome do proprietário ou responsável) _____
 contribuinte (pessoa singular ou coletiva) nº _____, residente em (Rua, Avª) _____
 _____ (nº/lote) _____ (andar)
 _____ (localidade) _____ (código postal) _____-_____-_____, Freguesia de
 _____ com o telefone nº _____ e fax nº _____, e-mail
 _____, nascido em ____/____/____ portador do Bilhete de Identidade /Cartão de Cidadão / Passaporte
 nº _____, datado de ____/____/____, emitido pelo Arquivo de Identificação de
 _____, maior de dezoito anos, vem (escolher opção 1. ou 2.):

- 1- Requerer a Vª Exª a recuperação do animal constante na ficha anexa o qual deu entrada no Canil Municipal pelos seguintes motivos: _____;
- 2- Assumir expressamente perante V. Exa. a responsabilidade sobre o animal constante na ficha anexa que lhe foi restituído pelo canil municipal;

Mais declara que em consideração a ter recebido o animal com as características acima mencionadas, **que se compromete a:**

1. Pagar a taxa de adoção no valor de _____ (euros) - referente a _____.
2. Alimentar e alojar á o animal de acordo com a legislação vigente.
3. Providenciar tratamento veterinário qualificado preventivo (vacinação, desparasitação) e em caso de ferimentos ou doenças.
4. Notificar o Canil Municipal de Sintra dentro de 24 horas se o animal se perder ou desaparecer.
5. Permitir que um membro do Canil Municipal de Sintra visite a sua casa para verificar se o animal possui as condições essenciais.
6. Passear o animal regularmente, não acorrentar o animal e não deixar o animal sem companhia por períodos longos.
7. Permitir que o Canil Municipal de Sintra tome posse do animal se, na opinião do mesmo, os termos deste acordo não forem cumpridos.
8. Cumprir todas as condições constantes deste Formulário.
9. Respeitar todas as Leis Nacionais e Comunitárias relativa à posse e detenção de animais de companhia.
10. Cumprir outras condições estabelecidas em concreto (especificar) _____

E a (escolher opção):

- (compromisso só aplicável à **recuperação de animal**, prevista em 1.): Não deixar a posse do animal exceto para devolvê-lo ao canil municipal;
- (compromisso só aplicável à **restituição de animal**, prevista em 2.): Não deixar a posse do animal exceto para devolvê-lo ao proprietário;

Sintra, ____ de _____ de 20__

O Requerente,


.....

(Assinatura igual á do Bilhete de Identidade)

IMP.PS.01.047.03

Conferi os documentos: (assinatura legível):

Categoria:

	RECIBO DE ENTREGA DE REQUERIMENTO	REGº SM _____
	ASSUNTO: RECUPERAÇÃO OU RESTITUIÇÃO DE ANIMAL	
Assinatura do Funcionário: _____		
Categoria: _____ Data : ____/____/____		

Gabinete Médico Veterinário - Avª Almirante Gago Coutinho, 2710 SINTRA
 Telefone: 21 923 88 16 Fax : 21 924 71 58 e-mail: gmvm@cm-sintra.pt

Animal

Canídeo **Felídeo** **Outros** (*especificar*) _____ **Nome:** _____

Sexo: M F **Castrado** **Raça** _____ **Idade:** _____

Tamanho: Mini Pequeno Médio Grande Gigante

Pelagem: Curta Média Comprida Lisa Ondulada Encaracolada

Cor: _____ **Outros** (*especificar*) _____

Microchip n° _____

Nos termos do Decreto-lei nº 314/2003 de 17/12:

É autorizada a restituição

Não é autorizada a restituição

Fundamentação: _____

A/o médica/o veterinária/o da CMSintra

Sintra, ____ de _____ de 20__

O funcionário responsável pela entrega,

A(O) médica(o) veterinária(o) municipal,

.....

.....

Instruções

Juntar:

- Exibir Bilhete de identidade/Passaporte e cartão de contribuinte ou cartão de cidadão do proprietário ou responsável;

Nota:

- No caso de **peessoas coletivas** deve ser apresentado documento onde se verifique a legitimidade de quem tem poderes para assinar;
- Os presentes dados irão ser objeto de tratamento informático, tendo o requerente direito de informação nos termos do nº1 e 2 do artº 10º da Lei 67/98 de 26/10/1998, a qual transpõe para a ordem jurídica interna a Diretiva nº 95/46/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 24 de Outubro de 1995, relativa à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados - Lei da Proteção de Dados Pessoais.

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Presidente da Câmara
- Finalidades de tratamento → Tratamento informático do processo do requerente.
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → serviços municipais interventores no processo.
- As respostas aos dados integrantes no formulário são obrigatórias sob pena de indeferimento do pedido.
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo requerente até despacho por parte do decisor político, ou em quem este delegue ou subdelegue. Após esse momento qualquer alteração implica apresentação de novo pedido.